



ШКОЛА МИРА МИРОВ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

666686, Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 45
Тел. 8(395-35)3-69-76 факс 8(395-35)3-83-85 e-mail miramirov@bk.ru сайт miramirov.ru

ПРИКАЗ

От 15.08.2022г.

№ 275-од

Об ответственности за обеспечение информационной безопасности на территории образовательного учреждения

Во исполнение приказа Управления образования Администрации города Усть-Илимска от 26.12.2019г. № 827, в связи с подготовкой к новому, 2022-2023, учебному году, с целью повышения ответственности за обеспечение информационной безопасности на территории МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить защиту учащихся от видов негативной информации для детей посредством использования системы контентной фильтрации при выходе в сеть «Интернет», при доступе к сети «Интернет» из образовательного учреждения.
2. Создать рабочую группу по обеспечению информационной безопасности в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (далее РГ) в составе:
Данилова Г.В., заместитель директора по ВР – руководитель РГ;
Ткаченко Т.А., преподаватель-организатор ОБЖ – заместитель руководителя РГ;
Члены группы:
Бондарева Н.Д., заместитель директора по УВР
Калистратова О.В., учитель математики и информатики;
Логвенчев С.А., электроник;
Соколова Н.В., библиотекарь;
Суворова Т.Н., заместитель директора по УВР и НМР;
Трушина О.А., специалист по кадрам.
3. Назначить Логвенчева С.А., электроника, ответственным должностным лицом за обеспечение безопасного доступа к сети «Интернет» посредством использования системы контентной фильтрации при выходе в сеть «Интернет», при доступе к сети «Интернет» из МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля».

4. Утвердить должностную инструкцию ответственного должностного лица за обеспечение безопасного доступа к сети «Интернет» в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (приложение 1).
5. Утвердить порядок проведения проверки эффективности использования системы контентной фильтрации в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (приложение 2)
6. Утвердить состав комиссии по проведению ежеквартального контроля об ограничении доступа учащихся к видам информации, распространяемой в сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования (далее – комиссия):
 - Даниловой Г.В., заместитель директора, председатель комиссии
 - Ткаченко Т.А., преподаватель-организатор ОБЖ
 - Логвенчев С.А., электроник
7. Комиссии обеспечить регистрацию проверок эффективности использования системы контентной фильтрации в соответствующем журнале (приложение 2).
8. Даниловой Г.В., Ткаченко Т.А., преподавателю-организатору ОБЖ, Логвенчеву С.А., электроннику, провести перед началом учебного года, до 30 августа 2022 года, проверку качества системы контентной фильтрации и применения организационно-административных мероприятий, направленных на защиту несовершеннолетних от негативной информации.
9. Классным руководителям, учителям и другим педагогам, библиотекарю обеспечить выполнение порядка использования на территории МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» персональных устройств (мобильных средств связи), имеющих возможность выхода в сеть «Интернет» (приказ МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» от 13 января 2020г. № 05-од «Об ограничении использования средств мобильной связи»).
10. Учителям, другим педагогам ежедневно перед началом урока (занятия) проверять наличие контент-фильтрации на компьютерах, ноутбуках в кабинете, не допускать использования мобильных устройств учащихся, имеющих выход в Интернет.
11. Рабочей группе обеспечить контроль исполнения Положения об ограничении доступа учащихся к видам информации, распространяемой в сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.
12. Утвердить план мероприятий по обеспечению информационной безопасности в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» на 2022-2023 учебный год (приложение 3).
13. Даниловой Г.В., Ткаченко Т.А. проверить наличие инструкций для обучающихся по информационной безопасности при использовании сети «Интернет» в учебных кабинетах, в которых осуществляется доступ в сеть «Интернет».

14. Трушиной О.А., специалисту по кадрам, провести проверку должностных инструкций работников на наличие записей об ограничении доступа учащихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, включая порядок осуществления контроля педагогическими работниками использования учащимися сети «Интернет».
15. Рабочей группе, классным руководителям, учителям информатики организовать просветительскую работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности путём размещения материалов (инструкций, памяток, буклетов и т.п.) на официальном сайте школы мирамиров.ру, включения материалов информационной безопасности в программы внеурочной деятельности «Уроки безопасности», участия в Едином уроке по информационной безопасности в сети «Интернет» и других. Срок исполнения – сентябрь 2022г. и в течение учебного года
16. Заместителю директора по УВР и НМР Суворовой Т.Н. обеспечить повышение квалификации ответственных должностных лиц по вопросам организации защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, а также педагогов по вопросам безопасного использования сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе.
17. Серёдкину К.С., программисту,
 - проверить подраздел «Информационная безопасность» раздела «Безопасность и здоровье» на сайте мирамиров.ру на соответствие рекомендациям Минобрнауки РФ (письмо от 14 мая 2018г. № 08-1184 «О направлении информации»);
 - обеспечить отсутствие информации, распространяемой в сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования на официальном сайте образовательного учреждения.
18. Даниловой Г.В., руководителю «Пресс-центра 13 школы», обеспечить отсутствие информации, распространяемой в сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, на страницах «Пресс-центра 13 школы» в сети «Интернет».
19. Телепень А.А., главному бухгалтеру, Логвенчеву С.А. проверить наличие в договоре с поставщиком контентной фильтрации положений об ответственности и обязательствах поставщика системы контентной фильтрации в виде компенсации понесённого ущерба за ненадлежащее оказание услуги.
20. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

З.А.Мисикова