



***Министерство
социального развития, опеки и
попечительства
Иркутской области***

2017

***Закон Иркутской области
от 23 октября 2006 года № 63-оз
«О социальной поддержке в Иркутской
области семей, имеющих детей»***



Категории семей, имеющих право на социальную поддержку в соответствии с настоящим законом



**Закон Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз
«О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»**

Меры социальной поддержки предоставляются МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ,
среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума,
установленной в целом по области в расчете на душу населения (в том числе на усыновленных
(удочеренных) детей, а также находящихся под опекой или попечительством)

☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для
медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на
лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для
детей в возрасте до 6 лет

☐ обеспечение бесплатного питания для учащихся,
посещающих муниципальные общеобразовательные
учреждения (с 01.09.2017-30 руб.; с 01.01.2018- будет
производиться расчет стоимости питания);

☐ 1 раз в 2 года обеспечение детей комплектом одежды и
спортивной формой для посещения школьных занятий, либо
предоставление пособия на приобретение для детей
комплекта одежды и спортивной формы для посещения
школьных занятий, в сумме **1 000 рублей**;

☐ бесплатное посещение государственных учреждений
культуры, находящиеся в ведении области, 1 раз в месяц;

☐ ежемесячная выплата социального пособия в размере
200 рублей на каждого ребенка;

☐ либо денежная компенсация **30 %** расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг.



**Закон Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз
«О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»**

Меры социальной поддержки предоставляются **малоимущим семьям**, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по области в расчете на душу населения

- ☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для *детей первых 3 лет жизни*;
- ☐ обеспечение бесплатного питания для учащихся, посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения (**15 руб. в день**);
- ☐ 1 раз в 2 года обеспечение детей комплектом одежды и спортивной формой для посещения школьных занятий, либо предоставление пособия на приобретение для детей комплекта одежды и спортивной формы для посещения школьных занятий, в сумме **1 000 рублей**;



Меры социальной поддержки предоставляются семьям **одиноких родителей**

- ☐ бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для *детей первых 3 лет жизни*;

***Закон Иркутской области
от 8 октября 2007 года № 76-оз «О наделении органов
местного самоуправления отдельными
областными государственными полномочиями по
предоставлению мер социальной поддержки многодетным и
малоимущим семьям»***



Органы местного самоуправления наделяются государственными полномочиями по обеспечению бесплатного питания для учащихся из многодетных и малоимущих семей, признанных таковыми на основании

Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года N 63-оз "О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей", посещающих муниципальные общеобразовательные организации, а при отсутствии в муниципальных общеобразовательных организациях организованного питания - по предоставлению набора продуктов питания.

Права и обязанности органов местного самоуправления при осуществлении государственных полномочий

• Органы местного самоуправления при осуществлении государственных полномочий вправе:

- 1) принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления государственных полномочий на основании и во исполнение положений, установленных федеральным и областным законодательством;
- 2) обращаться в уполномоченный Правительством Иркутской области исполнительный орган государственной власти области (далее - уполномоченный орган государственной власти области) за оказанием методической помощи по вопросам осуществления государственных полномочий;
- 3) в установленном порядке запрашивать и получать от организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для осуществления государственных полномочий;
- 4) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования.

• Органы местного самоуправления при осуществлении государственных полномочий обязаны:

- 1) осуществлять государственные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 2) не допускать нецелевое использование финансовых средств, предоставленных из областного бюджета на осуществление государственных полномочий, а также нецелевое использование материальных ресурсов, предоставленных за счет средств области;
- 3) представлять в уполномоченный орган государственной власти области материалы, документы и отчеты по вопросам осуществления государственных полномочий;
- 4) исполнять выданные в пределах компетенции письменные предписания уполномоченного органа государственной власти области, иных органов государственной власти области об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления государственных полномочий.

Права и обязанности органов государственной власти области при осуществлении органами местного самоуправления государственных полномочий

• Уполномоченный орган государственной власти области в установленном порядке вправе :

- 1) запрашивать и получать устную и письменную информацию по вопросам осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий;
- 2) давать письменные предписания по устранению нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления государственных полномочий;
- 3) принимать нормативные правовые акты по вопросам осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий;
- 4) отменять или приостанавливать действие муниципальных правовых актов в части, регуливающей осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий;
- 5) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством.

• Уполномоченный орган государственной власти области обязан:

- 1) осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления государственных полномочий;
- 2) разрабатывать и утверждать формы отчетности органов местного самоуправления об осуществлении государственных полномочий и доводить их до сведения органов местного самоуправления не позднее чем за 1 месяц до отчетной даты;
- 3) оказывать органам местного самоуправления методическую помощь при осуществлении ими государственных полномочий;
- 4) представлять органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления по их письменным запросам документы и материалы, необходимые для осуществления государственных полномочий;
- 5) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Материальное обеспечение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления

- 1. В случае предоставления в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность материальных ресурсов, необходимых для осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий, перечень подлежащих передаче материальных ресурсов определяется Правительством Иркутской области.
- Указанный перечень формируется при необходимости такого предоставления материальных ресурсов в соответствии с предложениями органов местного самоуправления.
- 2. Контроль за использованием материальных средств, предоставленных органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий, осуществляет Правительство Иркутской области.

**Порядок отчетности органов
местного самоуправления об
осуществлении государственных
полномочий**

- 1. При осуществлении государственных полномочий органы местного самоуправления представляют в уполномоченный орган государственной власти области:
 - 1) информацию о ходе выполнения работы по осуществлению государственных полномочий и отчет об использовании финансовых средств, полученных из областного бюджета, а также материальных ресурсов, предоставленных за счет средств области на осуществление государственных полномочий, - ежеквартально не позднее десяти дней после окончания квартала;
 - 2) расчет расходов на осуществление государственных полномочий на следующий год - ежегодно в сроки, определенные бюджетным законодательством;
 - 3) иные данные, необходимые для контроля за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий.
- 2. Уполномоченный орган государственной власти области ежеквартально не позднее двадцати дней после окончания квартала представляет в финансовый орган области сводный отчет об использовании средств, полученных из областного бюджета на осуществление государственных полномочий.

**Порядок осуществления органами
государственной власти области контроля
за осуществлением органами местного
самоуправления государственных
полномочий**

- 1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий осуществляют уполномоченный орган государственной власти области, финансовый орган области.
- Иные органы государственной власти области осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий в порядке, определенном федеральным и областным законодательством.
- 2. Уполномоченный орган государственной власти области осуществляет контроль в следующих формах:
 - 1) проведение проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий;
 - 2) истребование и получение необходимой информации и документов, связанных с осуществлением государственных полномочий, в том числе правовых актов органов местного самоуправления, принимаемых по вопросам осуществления государственных полномочий;
 - 3) заслушивание отчетов органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий;
 - 4) иные формы, установленные законодательством

Организация предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций и взаимодействие органов социальной защиты населения с указанными организациями в соответствии с законодательством



Родители (законные представители)

ПРЕДОСТАЛЯЕТ:

- **ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ (БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ), В КОТОРОМ УКАЗАНЫ ДОХОДЫ СЕМЬИ БЕЗ ИХ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ПОДТВЕРЖДЕНИЯ**
- **ДОКУМЕНТЫ (СОГЛАСНО ПЕРЕЧНЮ)**



Органы социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания), которые принимают решение о предоставлении мер социальной поддержки (бесплатного питания)

ФОРМИРУЮТ И НАПРАВЛЯЮТ НЕ ПОЗДНЕЕ 30 ЧИСЛА МЕСЯЦА СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАЩИХСЯ (СПИСКИ), ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ ПО УСТАНОВЛЕННОЙ ФОРМЕ

ПРЕДОСТАВЛЯЮТ
ЕЖЕМЕСЯЧНО ДО 10 ЧИСЛА МЕСЯЦА, СЛЕДУЮЩЕГО ЗА ОТЧЕТНЫМ МЕСЯЦЕМ, ОТЧЕТ О ФАКТИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ УЧАЩИХСЯ ПО УСТАНОВЛЕННОЙ ФОРМЕ



Муниципальные общеобразовательные учреждения осуществляют предоставление бесплатного питания учащимся в соответствии с решением органов социальной защиты населения

Порядок взаимодействия с общеобразовательными организациями (соглашение):

3

Приложение к Соглашению
от «25» августа 20 15 года № 46/15
«О взаимодействии при предоставлении сведений об
учащихся, посещающих муниципальные
общеобразовательные организации, имеющих право
на бесплатное питание, и о фактическом
обеспечении бесплатным питанием учащихся,
посещающих муниципальные общеобразовательные
организации»

Форма предоставления сведений об учащихся, посещающих муниципальные
общеобразовательные организации, имеющих право на бесплатное питание, и
информации о фактическом обеспечении бесплатным питанием учащихся в
муниципальной общеобразовательной организации

Name		Type	Size
FM1	Фамилия родителя*	Character	25
IM1	Имя родителя*	Character	15
OT1	Отчество родителя*	Character	15
DTR1	Дата рождения родителя	Date	8
FM2	Фамилия ребёнка*	Character	25
IM2	Имя ребёнка*	Character	15
OT2	Отчество ребёнка*	Character	15
DTR2	Дата рождения ребёнка*	Date	8
CLASS	Класс*	Character	3
FDAY	Кол-во дней обеспечения питанием*	Numeric	2
PRIM	Примечание	Character	50

* обязательные поля для заполнения

В поле PRIM указывается информация о выбытии ребенка из образовательной организации
(дата и № приказа о выбытии (отчислении) учащегося)

Цель информационного взаимодействия:



Своевременное и качественное предоставление государственных услуг.

Задача данного взаимодействия:



Обмен информацией между учреждениями социальной защиты населения и образовательными организациями в части:

- **Предоставления сведений об учащихся, посещающих муниципальные общеобразовательные организации, имеющих право на бесплатное предоставление питания, и отчета о фактическом обеспечении бесплатным питанием учащихся;**

Положительные моменты взаимодействия:

- в образовательных учреждениях **упростился процесс** распределения сведений по классам об учащихся, имеющих право на питание (возможность сортировки информации по классам, по алфавиту, по законному представителю);
- расчёт дней обеспечения учащихся питанием производится в **автоматизированном режиме**, что позволяет в значительной степени сократить время, необходимое учреждениям социальной защиты населения для подготовки в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области отчета о численности учащихся, посещающих МБОУ, получивших бесплатное питание в отчетном периоде;
- **возможность обмена информацией** между учреждениями социальной защиты области в случае посещения ребёнком школы **не по месту жительства**.

ВНИМАНИЕ! НЕ ЗАПРАШИВАТЬ У РОДИТЕЛЕЙ СПРАВКИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ

Проблемы, возникающие в ходе взаимодействия при реализации Закона № 76-оз :

- предоставление образовательными учреждениями некачественной информации (наличие неточностей, дополнительных символов в полях содержащих персональные данные граждан, ошибочные данные). Например в городе Иркутске в месяц корректируется **до 385 неточностей:**
 - ❖ Количество дней указывается в неверном формате к примеру «20,00»;
 - ❖ Наличие пробелов в начале ячейки;
 - ❖ Некорректный формат даты рождения;
 - ❖ Отсутствие отчества при его наличии;
 - ❖ Искажение данных о численности учащихся.

Проблемы, возникающие в ходе взаимодействия:

- по информации представителей образовательных учреждений в школах отсутствуют ресурсы для организации электронного информационного взаимодействия (отсутствие специалистов; программного обеспечения, дающего возможность работать с dbf файлами)
- нарушение сроков предоставления сведений, предусмотренных соглашением со стороны образовательных учреждений:
 - ❖ Братский район;
 - ❖ Бодайбо и Бодайбинский район;
 - ❖ Зима и Зиминский район;
 - ❖ Киренский район;
 - ❖ Нижнеудинский район;
 - ❖ Казачинско – Ленский район;
 - ❖ Иркутск;
 - ❖ Усть-Удинский район.

Законом Иркутской области от 10.07.2017 г. №59-ОЗ внесены изменения в Закон Иркутской области «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» (от 23 октября 2006 года № 63-оз), в том числе:

- - **расширение состава малоимущей семьи**, в которую включаются как родные дети, так и усыновленные, удочеренные, принятые под опеку (попечительство), переданные на воспитание в приемную семью;
- - **введение условия** предоставления мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям – **осуществление трудоспособными членами семьи** трудовой или иной приносящей доход деятельности либо **признания** членов семьи (одного из членов семьи) **безработными** (безработным) в соответствии с законодательством, кроме определенных проектом закона случаев;
- - закрепление **обязанности** законного представителя ребенка (детей) **представлять в учреждение документы, подтверждающие размер доходов** каждого члена многодетной и малоимущей семьи, для назначения либо дальнейшего подтверждения права на предоставление мер социальной поддержки (за искл.: обих родит. (единственного) .1гр. и нетрудостп.2 гр.);
- - установление **ежегодного** (либо один раз в два года - в зависимости от вида мер социальной поддержки) **подтверждения права** на дальнейшее предоставление мер социальной поддержки многодетными и малоимущими семьями;
- - **введение положений** предусматривающих, что перечень доходов малоимущих и многодетных семей, учитываемых при исчислении среднедушевого дохода для определения их права на меры социальной поддержки, а также порядок исчисления указанного дохода **устанавливаются уполномоченным органом – министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.**

**Гражданам, не подтвердившим до
1 сентября 2017 года право на получение
мер социальной поддержки:**

- необходимо **обратиться** в областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения» (либо в МФЦ) по месту жительства (месту пребывания) **с заявлением и документами, согласно утвержденному перечню и при соблюдении условий.**
- С учетом внесенных изменений в дальнейшем **необходимо один раз в год подтверждать право** на получение мер социальной поддержки с приложением документов, указывающих размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления, и при соблюдении условий, установленных Законом № 63-оз.

ПАМЯТКА (на сайте Министерства-Меры социальной поддержки-Семья и дети)

- (Основные документы) Заявление,
- 1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (детей);
- 2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для опекунов и попечителей;
- 3) свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) и паспорт (паспорта) - для ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет;
- 4) справка о составе семьи и (или) о совместном проживании ребенка (детей) с законным представителем;
- 5) справка общеобразовательной организации об обучении ребенка (детей);
- 6) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления, - для многодетных и малоимущих семей;
- 7) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, - для инвалидов;
- 8) документ о прохождении военной службы по призыву – для граждан, проходящих военную службу по призыву;
- 14) документ, содержащий сведения о нахождении гражданина в исправительном учреждении, – для граждан, отбывающих наказание в виде лишения свободы;
- 9) документ о применении меры пресечения в виде заключения под стражу – для граждан, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу;
- 10) документ о нахождении лица на принудительном лечении по решению суда – для граждан, находящихся на принудительном лечении по решению суда;
- 11) документ о нахождении лица в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим - в отношении граждан, находящихся в розыске;
- 12) документ об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом 1 группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, - для граждан, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом, инвалидом 1 группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;
- 13) документ органа местного самоуправления муниципального образования по месту жительства (месту пребывания) гражданина о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства – для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;
- 14) справка, выданная медицинской организацией государственной системы здравоохранения, о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации – для граждан, осуществляющих уход за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;
- 15) справка об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования – для граждан, обучающихся по очной форме в профессиональных образовательных организациях либо в образовательных организациях высшего образования

**БЛАГОДАРИМ ЗА
ВНИМАНИЕ!**

